



**PROGRAMACIÓN AÑO A-2012**  
**ESCUELA DE DERECHO PRESENCIAL**  
**REQUISITOS PARA TRASLADOS Y EQUIVALENCIAS.**

**FECHA DE LA SOLICITUD DE EQUIVALENCIA 06/03//2012 al 12/03/2012**  
**LUGAR: OFICINA DE REGISTROS ESTUDIANTILES (ORE)**

La solicitud de documentos debe hacerla personalmente el interesado y entregarla junto a la documentación ante el director de la Oficina **DR. JUAN CARLOS FERNÁNDEZ** o el Coordinador de la Oficina **LIC. ELDO HERNANDEZ**. La revisión de la documentación será estudiada por la Comisión de Traslados y Equivalencias de la Facultad. Se concederán cupos desde **2do a 4to** ambos inclusive, de acuerdo al rendimiento mínimo (**75%**) y los mejores Promedios Aritméticos Ponderados hasta llegar al cupo ofertado. El estudiante tiene que estar activo en la Universidad de origen o con un año máximo fuera de la Universidad siempre que sea Privada . En caso de no cumplir con los requisitos debe solicitar Traslado socioeconómico y presentar carta de pobreza expedida por la Prefectura local.

Artículo 13 del Reglamento de Traslados Y Equivalencias.

**DOCUMENTOS A CONSIGNAR**

1. Notas Certificadas por la Secretaría de la Universidad de Origen que sean foliadas y con el Promedio aritmético Global que incluya notas aprobadas y reprobadas. (No se aceptan notas provisionales, ni fotocopias certificadas).
2. Programa de las Materias cursadas y solicitadas en Equivalencia, Pemsu de Estudio sellados y firmados por la Dirección o Decanato de la Universidad de Origen.
3. Partida de Nacimiento Original.
4. Notas Certificadas de Primero a Quinto año de Bachillerato (Originales)
5. Titulo de Bachiller Original y Copia.

**Constancia de Buena Conducta de la Universidad de origen.**

6. Constancia de no estar incurso en Medidas de Rendimiento Estudiantil u otras Medidas Disciplinarias
7. Planilla de Equivalencia por **Bs.3,00** que el solicitante debe cancelar en Caja planta baja de la Facultad.
8. Recibo de Equivalencia por **Bs. 14,00 Egresados** y **Bs. 6,00 Estudiantes** que el solicitante debe cancelar en **O. C. R. E.** (sector Chorros de Milla.
10. Cuatro Fotos tipo Carnet.
11. Fotocopia de la Cédula de Identidad.
12. Al momento de Inscripción podrá **seleccionar 5 Asignaturas o 36 Unidades de Crédito.**
13. Carnet Militar para estudiantes menores de 28 años de edad .
14. Debe presentar todos los Documentos solicitados en original.
15. Para realizar la Selección de Materias debe tener copia de las Equivalencias que va a solicitar en la Oficina de Coordinación Docente para saber que materias va a Inscribir.
16. Constancia de Estudio vigente donde indique que es Estudiante Regular Activo.
17. Incluir todos los recaudos en una carpeta de ligas.

**NOTA:** ¡Ninguna persona ni oficina dentro o fuera de la Facultad está autorizada para recibir **DOCUMENTOS DE EQUIVALENCIA** o monto de dinero diferente a lo establecido en estas normas **LOS ASPIRANTES DEBEN TENER PRESENTES QUE SÓLO ESTOS ARANCELES SON LOS ÚNICOS QUE EXIGE LA UNIVERSIDAD DE LOS ANDES PARA INGRESAR POR EQUIVALENCIA**

Mayor información visitar la pagina [www.ula.ve/derecho](http://www.ula.ve/derecho)