



Escuela de Derecho

Departamento de Metodología de la Investigación y Filosofía del Derecho

Unidad Curricular Metodología de la Investigación I

Unidades II y III: El método científico. La Investigación y sus clases

Profesoras de la materia:

Angulo, Dennys

Araujo, Zandra

Mérida, febrero 2016

Segunda evaluación parcial de Metodología de la Investigación I (Unidades II y III: El método científico. La investigación y sus clases)

Pautas para su elaboración

Con el propósito de orientar la elaboración de estas unidades, se han creado una serie de pautas, las cuales están dirigidas a estudiantes de Metodología de la Investigación I de la Escuela de Derecho de la Universidad de Los Andes y, cuyo desarrollo se ha organizado de la siguiente manera: primero se ofrecen las orientaciones generales, segundo la organización del trabajo, tercero el formato de la elaboración de la Unidad II, cuarto el formato de la elaboración de la Unidad III, quinto, las normas de citación de las fuentes, y por último, la manera en que se debe realizar la lista de referencias, estos dos últimos puntos se presentan de acuerdo con las normas de la American Psychological Association (APA)

1.- Orientaciones generales

- a. Leer detenidamente cada una de las pautas antes, durante y después de realizar el trabajo.
- b. Cumplir con cada una de las pautas sin excepción. De no ser así, su omisión incidirá sobre la nota final del trabajo.
- c. Cuidar la ortografía, redacción y presentación del trabajo. Para ello, se recomienda revisarlo muy bien antes de entregarlo, ya que estos elementos también inciden sobre la nota final del mismo.
- d. El trabajo es estrictamente individual y debe ser presentado en hoja tamaño carta, letra Times New Roman 12 puntos, interlineado 1.5, alineación justificada y márgenes: izquierdo 4 cm y derecho, superior e inferior 3cm (introducción, conclusiones y referencias). Las tablas pueden ser ajustadas a los márgenes mínimos permitidos para su impresión, interlineado 1 y en letra de menor tamaño.
- e. Los espacios de las citas y sus diseños deben ser respetados al momento de vaciar la información a las columnas de las tablas. Se recomienda ajustar las columnas de las tablas de acuerdo al contenido que llevará cada una.

- f. Para la elaboración de las citas y la lista de referencias deben consultar las Normas American Psychological Association (APA) (6ta edición en inglés, la cual es la 3ra en español).
- g. La fecha de la entrega del trabajo se efectuará en la semana del *28 de marzo al primero de abril de los corrientes*. Su entrega se hará en las *oficinas del Departamento de Metodología de la Investigación y Filosofía del derecho con la señora Mary* quien les hará firmar una lista de entrega. Esta entrega se debe hacer entre las *9:00 a.m. y las 11:30 a.m y las 3:00 y las 5:00 p.m.* No se recibirán trabajos que no cumplan con este horario, que no se haya firmado a su entrega o que hayan dejado por debajo de la puerta de dichas oficinas.

2.- Organización del trabajo

El trabajo debe contener:

- Portada (como la portada de estas pautas)
- Introducción
- Desarrollo de cada una de las unidades
- Conclusiones
- Lista de referencias (según las normas APA)

3.- Aspectos temáticos a desarrollar en las Unidades II y III

Los temas a desarrollar en el presente trabajo, son todos los temas correspondientes a las Unidades II y III.

Para el desarrollo del contenido temático deben usar como mínimo tres autores; para ello, deben revisar la bibliografía del programa de la unidad curricular Metodología de la Investigación I. También pueden usar fuentes digitales. Recuerden que cada una de las fuentes usadas para el desarrollo de las unidades debe ser citada en la lista de referencias. Ambas unidades se deben entregar por separado, lo que quiere decir que cada unidad debe cumplir con los aspectos dos (2) y tres (3) descritos en esta pauta.

4.- Formato del desarrollo de la Unidad II

En esta parte los estudiantes deberán:

- a. Consultar diversas fuentes y seleccionar información correspondiente al contenido temático de cada unidad.

- b. Para la Unidad II, deberán hacer una tabla de dos columnas; en la primera definirán cada una de las fases mediante el uso de citas, las cuales deben realizarse según las normas APA y en la segunda columna, explicarán lo que un abogado en ejercicio haría en cada una de las fases de la investigación científica para resolver un caso de divorcio.

A continuación, se presenta la tabla a ser llenada:

FASES DE INVESTIGACIÓN	PROCESO DE DIVORCIO
Planeación	
Ejecución	
Comunicación de resultados	

5.- Formato del desarrollo de la Unidad III

- a. Consultar diversas fuentes y seleccionar información correspondiente al contenido temático de cada unidad.
- b. Para la Unidad III deberán hacer una tabla de dos columnas, en la primera columna deben definirse, mediante el uso de citas según las normas APA, cada uno de los elementos que intervienen en el proceso de investigación y en la segunda columna, deberán explicar lo que un abogado en ejercicio establecería como cada uno de estos elementos para resolver un caso de divorcio. A continuación se ofrece la tabla que deberán llenar:

ELEMENTOS	PROCESO DE DIVORCIO
Sujeto	
Objeto	

Medios	
Fin o propósito	

Con respecto a las etapas o pasos del proceso de investigación científica, también deberán elaborar una tabla de dos columnas.

ETAPAS O PASOS DE INVESTIGACIÓN	PROCESO DE DIVORCIO
Identificación del problema	
Formulación de las posibles soluciones al problema (hipótesis)	
Deducción de las consecuencias de las soluciones propuestas	
Recopilación y organización de información	
Análisis de la información	
Verificación de las hipótesis	
Redacción del documento para su comunicación	

6.- Normas para la citación de las fuentes

En esta parte se presentarán algunos ejemplos de las diferentes normas establecidas por la APA (tercera edición traducida de la sexta en inglés) a seguir con respecto a las citas.

Cuando la cita tiene menos de cuarenta (40) palabras, se incorpora dentro del texto, entre comillas. Por ejemplo:

Los indicadores, como su nombre lo explica son los itinerarios por los cuales se va a regir la investigación. O como lo expone Bavariesco (2006) “lo medible, lo verificable, el dato, el hecho, es la subvariable que puede serlo en la variable propiamente dicha o de la dimensión de la variable” (p.78) en nuestra investigación, los indicadores están conformados en dos grandes grupos.

Si la cita aparece al final de la oración APA (2010) recomienda: “cierre el fragmento citado con comillas, anote inmediatamente la fuente entre paréntesis y finalice con un punto u otro signo de puntuación fuera del paréntesis final” (p. 171).

Según APA (2010) aquella cita que contiene cuarenta (40) palabras o más debe ir de la siguiente manera:

Despléguela en un bloque independiente del texto y omita las comillas. Comience el bloque de citas en un nuevo renglón y aplique en el margen izquierdo una sangría de aproximadamente 2.54 cm (en la misma posición que un nuevo párrafo). Si hay párrafos adicionales dentro de la cita, agregue al inicio de cada uno de ellos una segunda sangría de medio centímetro. Todas las citas deberán ir a doble espacio. Al final del bloque de citas, cite la fuente de consulta y el número de páginas o párrafo en un paréntesis después del signo de puntuación final (p. 171).

Con respecto a las citas mayores de 40 palabras, esta norma establece que debe ir a doble espacio, pero, también deja claro que queda a juicio del autor y de la institución que va a ser su auditorio que puede ir en el a espacio sencillo, tal como lo indica el ejemplo arriba diseñado. Para efectos del trabajo se ha escogido este último interlineado.

Las citas directas de material en línea sin paginación: la APA (2010, p. 171) dice al respecto que: “Muchas fuentes electrónicas no proporcionan el número de las páginas. Si los números de los párrafos son visibles, empléelos en lugar del número de la página. Utilice la abreviación (párr.)”

Para la citación de referencias en el texto: APA (2010) recomienda que:

Las referencias en las publicaciones de la APA se citan en el texto con un sistema de citas autor-fecha y se enlistan alfabéticamente en la lista de referencias. Este estilo de citas identifica brevemente la fuente y permite a los lectores ubicar la fuente de la información en la lista alfabética de referencia al final del artículo. Cada referencia citada en el texto debe aparecer en la lista de referencias, cada entrada de la misma, debe citarse en el texto. Asegúrese de que cada fuente de referencia aparezca en ambos lugares, y que la ortografía, nombres de los autores y fechas sean idénticas en la cita de texto y en la entrada de la lista de referencias (p.174)

Reglas según número de autores

Un autor: en este apartado, el APA (2010) recomienda que: “En el método de citas autor-fecha, es necesario que el apellido del autor (no incluya sufijos como *Jr*, y el año de la publicación se inserten en el texto en el punto adecuado” (p.174)

Kressler (2003) descubrió que entre las muestras epidemiológicas
Las apariciones tempranas ocasionaron un curso más persistente y grave (Kressler, 2003).

Dos autores: Cuando son dos autores sus apellidos van separados por “y”, si se publica en inglés por “&”.

Rosenblum y Kuttner (2010) afirman que es posible (...).
--

(...) es necesario hacer esas consideraciones (Rosembum y Kuttner, 2010).

Tres a cinco autores: cuando son de tres a cinco autores, la primera vez que se citan se indican los apellidos de todos. Posteriormente se cita solo el primero y se agrega et al, seguido de punto (et al.).

Reimers, Mckemmish, McKenzie y Mark (2009) aseguran que se ha podido evidenciar en varios experimentos (...). Reimers et al. (2009) refieren que es importante (...)
--

Se ha podido evidenciar esa circunstancia en varios experimentos (Reimers, Mckemmish, McKenzie y Mark, 2009). (...) sin embargo no se plantean otros caminos posibles (Reimers et al., 2009)
--

Seis o más autores: cuando son seis o más autores se cita el apellido del primero seguido de et al. desde la primera citación:

Hamerroff et al. (2006) afirma que los microtúbulos (...)

(...) la coherencia cuántica produciría la consciencia (Hamerroff, et al., 2006).

6.- Elaboración de la lista de referencias

Las referencias cumplen un papel importante dentro de los textos científicos-académicos, por cuanto permiten tanto identificar como localizar datos importantes de las fuentes. La lista de referencias debe presentarse al final del trabajo y en orden alfabético de los apellidos de los autores consultados y reseñados en el contenido de los trabajos, razón por la cual deben coincidir los datos de las fuentes que sustentan los apartados del texto y la lista de referencias.

APA (2010) explica al respecto:

La lista de referencias al final de un artículo de revista científica proporciona la información necesaria para identificar y localizar cada fuente. Elija las referencias con sumo cuidado e incluya sólo las fuentes que haya utilizado en la investigación y preparación de su artículo. Las publicaciones periódicas de la APA y otros diarios que utilizan las normas de estilo de la APA, por lo general requieren lista de referencias y no bibliografía. La lista de referencias en la norma APA debe ir a doble espacio y con sangría en las entradas. Ya que la lista de referencias contiene sólo las referencias que documentan el artículo y proporcionan datos recuperables, no incluye comunicaciones personales como cartas, memorandos o comunicaciones electrónicas informales (...) (p.180)

El Centro de Escritura Javeriano (2011) con respecto a esta norma explica también lo siguiente:

Todos los autores citados en el cuerpo de un texto o trabajo deben coincidir con la lista de referencias del final, **NUNCA DEBE REFERENCIARSE UN AUTOR QUE NO HAYA SIDO CITADO EN EL TEXTO Y VICEVERSA.**

La lista de referencias se hace con interlineado 1,5, cada una debe tener sangría francesa y el listado debe organizarse según el orden alfabético de los apellidos de los autores de las fuentes. Para la referenciación de números o volúmenes de alguna publicación es necesario usar números arábigos y no romanos (párr. 3-4).

Lista de referencias

American Psychological Association. (2010). *Manual de Publicaciones de la American Psychological Association* (3ra. ed). Editorial Manual Moderno: Distrito Federal México

Barbaresco, A. (2006). *Proceso metodológico en la investigación. (Cómo hacer un Diseño de Investigación)*. (5ta. ed). Maracaibo, Venezuela: Editorial de La Universidad del Zulia.

Centro de Escritura Javeriano (2011). *Normas APA*. Recuperado de: <http://portales.puj.edu.co/ftpcentroescritura/Recursos%20C.E/Estudiantes/Referencia%20bibliogr%C3%A1ficas/Normas%20APA%20Sexta%20Edici%C3%B3n.pdf>

AVISO IMPORTANTE: RECUERDEN QUE CUANDO DESCARGUEN ESTE DOCUMENTO DE LA PÁGINA DE ORE, LOS MÁRGENES SE PIERDEN, LO QUE IMPLICA QUE AUNQUE EN EL TEXTO ORIGINAL SE CUMPLEN, YA NO ESTARÁN EN EL TEXTO QUE DESCARGUEN. DEBERÁN TENER MUCHO CUIDADO CON ESTO A LA HORA DE ESTABLECER LOS MÁRGENES DE LAS CITAS.